

Correspondance française : test

Rédigez une lettre à votre Directrice selon les consignes suivantes et en respectant scrupuleusement la mise en page :

Votre tante se marie le vendredi qui précède les vacances de Pâques aux USA. Votre famille et vous-même avez décidé de vous y rendre et vous avez réservé un vol de départ le mercredi qui précède les vacances. Vous décidez d'écrire à la Directrice du gymnase de Morges afin de solliciter un congé exceptionnel en expliquant les raisons de votre demande. Soyez précis·e, clair·e et concis·e.