

Planification de l'activité

Portrait pour la Fête des Mères

Etapes	Accompagné	Pressmitic	Élèves	Matériel MITIC	Objectifs
1	rencontre initiale -balises -mode de fonctionnement -responsabilité -agenda -divers démarrage du projet, 2-3photos portraits par élève,placement dans lphoto et arrangement des photos si nécessaire.	Présente l'activité et parcourt le menu avec le/la collègue	Pour cette partie, choix d'un endroit par binôme, choix du fond, importation . Dans un 2 ème temps, passage à l'ordi pour retravailler les photos si besoin.	à prévoir: trépied appareil photo ordinateur	-utiliser un appareil photo numérique, cadrer correctement des photos et utiliser un logiciel (lphoto)
2	Retour du déroulement de l'activité				
3	Prise de température Mise à niveau de l'accompagné pour la recherche d'images sur internet, la création d'un dossier, renommer une image et la déplacer au bon endroit.	Effectue les différentes manipulation pour pouvoir répondre aux questions des élèves.	Recherche et enregistrement de leurs images (libres de droit). Renommer et déplacer leurs images.	ordinateur(s)	Rechercher des images sur internet Renommer et déplacer des documents Sensibilisation au droit d'auteur
5	Retour du déroulement de l'activité.				

Étapes	Accompagné	Pressmitic	Élèves	Matériel MITIC	Objectifs
6	<p>Prise de température Découverte et installation de l'imprimante Canon Selphy 340 sur les postes. Imprime un essai</p> <p>La collègue se chargera de décorer le cadre photo qui accueillera le portrait retouché avec ses élèves.</p>	<p>Vérifie que les documents se trouvent sur un poste si possible portable Accompagne la collègue pour l'installation et l'essai de l'imprimante</p> <p>Si possible passera voir le résultat final de l'activité !</p>	<p>Les élèves passeront chacun leur tour (par 2) pour imprimer leur photo. Durée d'impression, environ une minute par impression.</p>	<p>ordinateur imprimante Canon Selphy Cartouche et papier photo</p>	<p>Découvrir et utiliser un nouveau modèle d'imprimante Faire les bons réglages d'impression, format et qualité. Attention aux «râtés» car ce papier n'est pas donné !</p>
8	Retour de l'activité, remise du questionnaire et bilan final				